

Buku Saku  
**PANDUAN  
IMPLEMENTASI  
BUDAYA KERJA UT**



## Daftar Isi

Halaman Sampul.....	1
Daftar Isi .....	2
Kata Pengantar .....	3
Latar Belakang .....	4
Visi dan Misi UT .....	5
Core Value: KIIARA .....	6
01. Kualitas Unggul.....	7
02. Integritas .....	8
03. Inovatif .....	9
04. Aksesibel .....	10
05. Relevan.....	11
06. Akuntabel .....	12
Monitoring Implementasi KIIARA.....	13

## **Kata Pengantar**

Para pegawai Universitas Terbuka (UT), saya ucapkan selamat dan terima kasih telah bergabung menjadi bagian dari UT, perguruan tinggi terbuka dan jarak jauh pertama di Indonesia.

Sejak didirikan tahun 1984, berbagai pencapaian telah diraih oleh UT. Saat ini UT telah ditetapkan sebagai Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (PTN-BH) melalui PP No 39 Tahun 2022. Nilai-nilai UT terdiri dari Kualitas Unggul, Integritas, Inovatif, Aksesibel, Relevan dan Akuntabel (KIIARA) merupakan nilai-nilai budaya kerja yang menjadi pedoman perilaku yang harus diterapkan oleh seluruh SDM di UT.

Panduan implementasi budaya KIIARA ini bertujuan untuk memberikan pedoman etika dan profesionalisme dalam berperilaku kerja melalui tugas sehari-hari di lingkungan UT. Dengan perilaku kerja yang mencerminkan nilai-nilai KIIARA, UT dapat mencapai Visi, Misi, dan Tujuan secara efektif dan efisien.

Tangerang Selatan, Juni 2024

Universitas Terbuka

## Latar Belakang

Sejak UT menjadi Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (PTN-BH), keberadaan budaya kerja Kualitas Unggul, Integritas, Inovatif, Aksesibel, Relevan dan Akuntabel (KIIARA) semakin diperlukan. Budaya kerja KIIARA tercantum dalam Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2022 tentang PTN-BH UT Pasal 8. Dengan demikian, setiap tindakan dan perilaku pegawai UT harus memenuhi standar nilai-nilai budaya kerja KIIARA.

Buku saku ini merupakan pedoman perilaku kerja KIIARA yang menjadi panduan bagi seluruh pimpinan dan pegawai UT dalam melaksanakan tanggung jawab dan kewajibannya. Budaya kerja KIIARA juga perlu dipahami dan dilaksanakan oleh para pemangku kepentingan saat melakukan kerja sama dengan UT.

## Visi Misi UT

### **VISI**

Menjadi perguruan tinggi jarak jauh berkualitas dunia.

### **MISI**

UT memiliki misi:

1. menyelenggarakan pendidikan berkualitas dunia yang dapat menjangkau seluruh lapisan masyarakat;
2. menyelenggarakan penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta bidang pendidikan jarak jauh yang berkelanjutan dan berkualitas dunia; dan
3. menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat untuk memberdayakan dan menyejahterakan masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi.

## Nilai-nilai Inti KIIARA



## 1. KUALITAS UNGGUL

Perilaku kerja yang menghasilkan kualitas produk, sistem, dan layanan berkualitas unggul melibatkan yang berbagai aspek.

### **Panduan Perilaku**

1. Melaksanakan tugas dan kewajiban sesuai dengan standar kualitas UT secara profesional.
2. Mengutamakan kepuasan *stakeholders* atas produk, sistem, dan layanan UT.
3. Mewujudkan kualitas yang berkelanjutan secara profesional.

### **Perwujudan Perilaku**

- a. Pelatihan dan pengembangan kompetensi pribadi
- b. Kerja sama tim
- c. Keterlibatan dan dedikasi terhadap organisasi
- d. Etika profesi
- e. Kepatuhan terhadap prosedur kerja
- f. Pemahaman kualitas UT secara mendalam
- g. Kesadaran akan kepuasan *stakeholders*
- h. Pemantauan dan pengendalian kualitas
- i. Peningkatan kualitas berkelanjutan

## 2. INTEGRITAS

Integritas dalam konteks perilaku kerja mengacu pada konsistensi, kejujuran, dan keberanian untuk bertindak sesuai dengan nilai-nilai moral dan etika.

### **Panduan Perilaku**

1. Memegang teguh ideologi Pancasila, UUD 1945, setia kepada NKRI, serta pemerintahan yang sah.
2. Berpedoman pada etika profesi dalam melaksanakan tugasnya.
3. Menjaga nama baik UT, Pemerintah, dan Negara.

### **Perwujudan Perilaku**

- a. Konsistensi nilai
- b. Kejujuran dan keadilan
- c. Keteladanan
- d. Komitmen
- e. Bertanggung jawab
- f. Etika dalam pengambilan keputusan
- g. Menjaga rahasia profesi
- h. Tidak berperilaku korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN)
- i. Kritis terhadap pelanggaran etika
- j. Tidak berperilaku berdasarkan Suku, Agama, Ras dan Antargolongan (SARA)

### 3. INOVATIF

Sumber Daya Manusia (SDM) yang inovatif, memiliki kemampuan untuk berpikir kreatif, menciptakan solusi baru, dan beradaptasi dengan perubahan secara cepat.

#### **Panduan Perilaku**

1. Mengembangkan jiwa eksploratif untuk menemukan hal-hal baru yang terukur.
2. Berani mengambil resiko untuk mewujudkan cara-cara kerja yang lebih efektif dan efisien.
3. Berani dan mampu mengemukakan ide dan gagasan untuk kemajuan organisasi.

#### **Perwujudan Perilaku**

- a. Berpikir kreatif, analitik, dan solutif
- b. Berani mengambil risiko secara terukur
- c. Kolaborasi dan komunikasi
- d. Fleksibel dan adaptif
- e. Riset dan pembelajaran berkelanjutan
- f. Sikap terbuka terhadap umpan balik
- g. Adaptif terhadap segala bentuk perubahan
- h. Pengembangan produk dan proses baru
- i. Pengembangan budaya inovasi

#### 4. AKSESIBEL

Menghasilkan produk, sistem, dan layanan yang mudah diakses oleh *stakeholders* dengan tetap memberikan perhatian khusus pada keberlanjutan, kejelasan, dan kemudahan penggunaan.

##### **Panduan Perilaku**

1. Terbuka dalam menjalin komunikasi dengan *stakeholders*.
2. Memberikan kemudahan kepada *stakeholders* dalam mengakses produk, sistem, dan layanan UT.
3. Tidak diskriminatif dalam memberikan layanan yang berkaitan dengan tugas dan kepentingan UT.

##### **Perwujudan Perilaku**

- a. Pemahaman mendalam terhadap pengguna
- b. Menyediakan layanan berbasis pada pengguna dan bersifat inklusif
- c. Menyediakan dokumentasi yang jelas
- d. Layanan dapat diakses melalui berbagai modus
- e. Pelatihan pengguna
- f. Kolaborasi dengan ahli
- g. Komunikasi terbuka dan ramah
- h. Kenyamanan dan keamanan dalam mengakses sistem layanan
- i. Monitoring kinerja dan umpan balik

## 5. RELEVAN

Menghasilkan produk, sistem, dan layanan yang relevan dengan kebutuhan *stakeholders* melibatkan pemahaman mendalam terhadap kebutuhan dan harapan mereka. Perilaku kerja yang dapat membantu menciptakan solusi yang relevan dengan kebutuhan *stakeholders*.

### **Panduan Perilaku**

1. Memahami kebutuhan *stakeholders*
2. Memberikan ide maupun pendapat yang sesuai dengan permasalahan
3. Mengimplementasikan setiap nilai-nilai pada setiap pelaksanaan tugas
4. Menghasilkan produk, sistem, dan layanan yang relevan dengan kebutuhan *stakeholders*

### **Perwujudan Perilaku**

- a. Pendekatan kepuasan pelanggan
- b. Pelaksanaan survey kebutuhan *stakeholders*
- c. Pemahaman mendalam tentang industri dan pasar UT
- d. Sistem, produk dan layanan selalu sesuai dengan kebutuhan *stakeholders*
- e. Menjalani kerja sama dengan *stakeholders*
- f. Inisiatif dan kesadaran peningkatan berkelanjutan

## 6. AKUNTABEL

Setiap penyelenggaraan program dilakukan secara bertanggung jawab dan transparan.

### **Panduan Perilaku**

1. Pelaksanaan tugas secara jujur, transparan dan penuh tanggung jawab.
2. Menegakkan nilai-nilai dan etika dalam setiap pelaksanaan tugas.
3. Tidak melakukan sesuatu yang menguntungkan diri sendiri, pihak lain dan menyalahgunakan wewenang.

### **Perwujudan Perilaku**

- a. Transparansi dalam komunikasi
- b. Kepatuhan terhadap aturan dan kebijakan
- c. Pengelolaan risiko dan keamanan informasi
- d. Akuntabilitas pribadi
- e. Evaluasi kinerja terbuka dan adil
- f. Pelaporan keuangan yang jujur
- g. Pengelolaan konflik dengan jujur dan adil
- h. Mengambil tindakan korektif
- i. Pertanggungjawaban terhadap *stakeholders*
- j. Pemantauan dan peningkatan berkelanjutan

## **Monitoring dan Evaluasi Implementasi KIIARA**

Penerapan nilai-nilai budaya kerja KIIARA menjadi dasar pelaksanaan visi, misi dan tujuan strategis UT. Oleh sebab itu, seluruh perilaku dan sikap pegawai UT selama menjalankan tugas dipantau dan diberikan penilaian oleh atasan langsung setiap bulan di aplikasi [simpeg.ut.ac.id](http://simpeg.ut.ac.id). Atasan langsung wajib memberikan contoh atau menjadi *role model* dan penggerak penerapan budaya KIIARA bagi para bawahannya. Implementasi nilai KIIARA mendasari pelaksanaan tugas pokok dan fungsi yang melekat pada setiap pegawai.

## **Tim Inti Reformasi Budaya di Lingkungan Universitas Terbuka**

1. Ojat Darajat
2. Ali Muktiyanto
3. Agus Joko Purwanto
4. Mailani Hamdani
5. Arie Wibowo Khurniawan
6. Hidayah
7. Maya Maria
8. Ace Sriati Rachman
9. Kabul Wahyu Utomo
10. Nong Ayu Triyanti Utami Hakim



# Universitas Terbuka

Jalan Cabe Raya, Pondok Cabe, Pamulang  
Tangerang Selatan 15437, Banten - Indonesia  
✉ [hallo-ut@ecampus.ut.ac.id](mailto:hallo-ut@ecampus.ut.ac.id)



[www.ut.ac.id](http://www.ut.ac.id)



@univterbuka